

ORGANISATIE

Specificaties en beperkingen

De Organisatie die het het dagelijkse werk mogelijk maakt. Het op ad hoc of projectmatige basis uitvoeren van verbeterprojecten op de SEH, het bijdragen aan de kwaliteit van zorg in commissiewerk of vergaderingen. Het leiding geven aan een afdeling buiten de dagelijkse patiëntgebonden momenten om. Daarbij ook het doen van dit werk op dusdanige wijze dat het een langdurige actieve carrière mogelijk maakt.

Vereiste kennis, vaardigheden en gedrag om deze EPA uit te voeren

	Kennis	<p>Kennis van basisprincipes van projectmatig werken</p> <p>Kennis van de diverse organisatievormen van de SEH (vakgroep etcetera) en de relatie met ziekenhuis</p> <p>Kennis van bestuursvormen en de inhoud van de verschillende functies</p> <p>Kennis van ontwikkelingen in de zorg</p> <p>Kennis van de bekostiging van zorg in de instelling en specifiek voor eigen vakgebied (finzicht in de geldstroom in de instelling, DOTS, DBC's, taakherschikking, onderhandeling zorgverzekeraar, etcetera)</p> <p>Kennis van principes van werk-privé balans, gezond roosteren en sustainability</p>
	Vaardigheden	<p>Beheersen van time management; kunnen prioriteren</p> <p>Kan een overdracht of vergadering voorzitten</p>
	Gedrag	<p>Toont professioneel gedrag en is collegiaal</p> <p>Toont zich eigenaar van problemen van patiënten die binnen het zorgsysteem extra aandacht nodig hebben.</p> <p>Toont het vermogen om vanuit patiëntgerichte zorg te denken en werken, rekening houdend met wensen patiënt</p> <p>Vertaalt ontwikkelingen in de zorg naar de praktijk op de SEH (maatschappelijke thema's als patiëntveiligheid, ouderen in de zorg etcetera)</p> <p>Organiseert zijn werk logisch met aandacht voor prioriteiten en time management, zowel binnen de kaders van het werk en opleiding als in combinatie met het privé leven</p> <p>Hanteert DOTS, DBC's binnen de SEH adequaat</p> <p>Maakt fouten bespreekbaar en reflecteert op eigen handelen</p>

Rode draad

Doelmatig werken	Gebruikt een effectieve strategie bij het uitwerken of implementeren van nieuwe plannen Maakt optimaal gebruik van middelen en personeel
Prioriteren	Kiest een project dat ook voor de afdeling prioriteit heeft of past binnen het kader van de ambities van de afdeling
Veiligheidsdenken	Doet een analyse naar potentiële nadelen van een project
Leiderschap	Neemt bij een project het voortouw en is in staat draagvlak te creëren
Anticiperen	Ziet potentiële problemen of valkuilen aankomen en probeert deze te pareren
Besluitvaardigheid	Kan een project afronden

Informatiebronnen om te komen tot een bekwaamverklaring

Verplichte bronnen	Voorbeeldonderwerpen	
Stage		
Cursussen	Management en financiering	
Klinische beoordeling (KPB, of Kritische praktijk beschouwing)	KPB's over participatie in een project	
Kennistoetsing (KKT, E-learning, anders)	KKT over organisatie structuur	
OSATS		
Reflectie en beoordeling	Reflectie verslag met betrekking tot work-life balance, sustainability	
Overig	Voert een verbeterproject uit (keuze inhoud afhankelijk van interesse AIOS), en past hierbij de principes van projectmatig werken toe	Participeert gedurende minstens een jaar in afdelings-/ziekenhuis-/verenigingscommissie

Geschatte fase van de opleiding/stage waarop dit op niveau 4 (ongesuperviseerd) moet worden bereikt

5^e Opleidingsjaar